

**T.C**  
**KIRŞEHİR VALİLİĞİ**  
**ÖĞretmen Bedia-Köksal Güler İlkokulu**  
**Müdürlüğü**

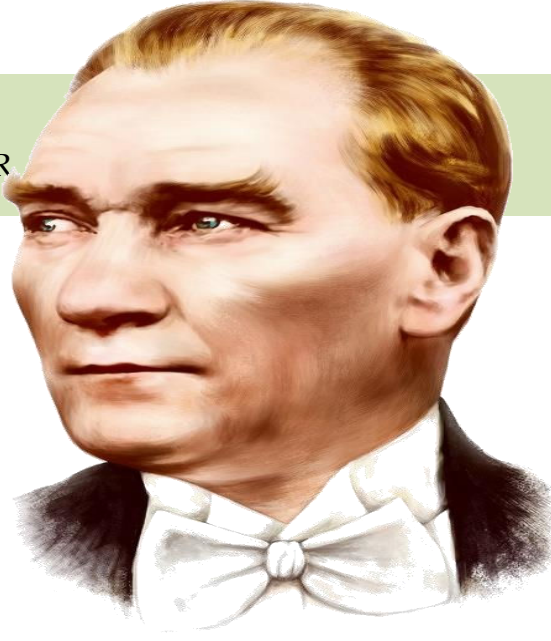


**2024-2028**  
**Stratejik Plan**

**KIRŞEHİR**

İli:

KIRŞEHİR



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink, written in a cursive style.

Adres:	Medrese Mahallesi Kümbetbaba caddesi No:1	Coğrafi Konum: (link)	<a href="https://bediakoksalgulerilkokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://bediakoksalgulerilkokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>
Telefon Numarası:	0386 213 44 89	Fax Numarası:	-
e-Posta Adresi:	704994@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	<a href="http://bediakoksalgulerilkokulu.meb.k12.tr">http://bediakoksalgulerilkokulu.meb.k12.tr</a>
Kurum Kodu:	704994	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam Gün

Okul/Kurum Bilgileri



Okul Müdürü

“Milletimizin siyasî, toplumsal hayatında, milletimizin fikrî terbiyesinde rehberimiz ilim ve teknik olacaktır.” *(Mustafa Kemal Atatürk)*

Eğitim öğretim faaliyetlerinin ana amacı olan sağlıklı bir toplum oluşturmak ve verimli çocuklar yetiştirmek adına anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen çalışmalar yapabilmek için Öğretmen Bedia Köksal Güler İlkokulu olarak 2024 - 2028 yılları arasında hedeflerimizi belirlemiş bulunuyoruz. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı gibi rehberimiz ilim ve fen olacaktır.

Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve kullanma yöntem ve tekniklerini öğretme, bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltme, öğrencilerin sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında, düşünsel becerilerini kazanmalarına, düşünsel güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak, kişisel ve toplumsal kaynakları, zamanı, verimli kullanmaları, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmaları, görev ve sorumluluk bilinci edinmeleri adına yola çıkmış bulunmaktayız.

“Mutlu Çocuk” sloganı çerçevesinde, girdikleri her ortamda çevresine ışık tutan, hayata hazır, TürMilletini her alanda ileriye taşıyacak, çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık nesiller yetiştirecek olan öğretmen kadrosuna sahip olmamız en büyük avantajımızdır.

Öğretmen Bedia Köksal Güler İlkokulu Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Müdür yardımcımız Hüseyin KOCA' ya, Stratejik Planlama Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE birim sorumlularına, tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Ayhan AŞGA

Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2. Planlama Süreci.....	7
2. DURUM ANALİZİ	
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	9
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi .....	10
2.3. Mevzuat Analizi .....	10
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi .....	12
2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi .....	13
2.6. Paydaş Analizi .....	14
2.7. Kuruluş İçi Analiz .....	16
2.7.1. Teşkilat Yapısı .....	16
2.7.2. İnsan Kaynakları .....	18
2.7.3. Teknolojik Düzey .....	20
2.7.4. Mali Kaynaklar .....	21
2.7.5. İstatistik Veriler .....	22
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE) .....	27
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi .....	28
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....	29
3. GELECEĞE BAKIŞ	
3.1. Misyon .....	31
3.2. Vizyon .....	31
3.3. Temel Değerler .....	31
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	
4.1. Amaçlar .....	33
4.2. Hedefler .....	33
4.3. Performans Göstergeleri .....	33
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi .....	34
4.5. Maliyetlendirme .....	36
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler .....	38

# BÖLÜM I

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ayhan AŞGA	Müdür	Hüseyin Koca	Müdür Yrd.
Zeynep Müge Uzuner	Öğretmen	Zeliha Yasemin Seyfi	Öğretmen
Gülşay Coşkun	Öğretmen	Üçler Er	Öğretmen
Tülay Kaya Adsız	Okul Aile Birliği Bşk.	Nergis Yiğit SERT	Veli
Hilal Hendek	Bir Üye	Elif Zuhâl Altun	Öğrenci

## 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ



## 2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

#### ÖĞRETMEN BEDİA KÖKSAL GÜLER İLKOKULU TARİHÇESİ

Kırşehir Milli Eğitim Müdürlüğü Medrese Mahallesi'ne bir ilkokul yapmaya karar verince uygun bir arsa aramaya başladı. Enver METİN'e ait olan arsa üzerinde karar alındı.

1985 yılında okulun arsası Enver METİN'den istimlak yoluyla alınarak 1986 yılında okul inşaatına başlandı. İki yıl gibi kısa bir sürede; 1988 yılı Ağustos ayında inşaat bitirildi. Aynı yılın Eylül ayında 09/09/1998'de zamanın Devlet Bakanı Mehmet YAZAR tarafından okul eğitim ve öğretime açıldı.

1988 yılında okulun açılışı yapılarak eğitim ve öğretim hizmeti vermeye başlandı. 2 yıl sonra 1990 yılında anasınıfı binası yapılarak okul öncesi eğitim hizmeti de vermeye başlandı. 1 yıl sonra 1991 yılı Haziran ayında da binanın ikinci kat inşaatına başlanarak 3 ay gibi çok kısa bir sürede 10/09/1991 tarihinde ikinci kat inşaatı bitirilerek 14/09/1991 tarihinde okulumuzun ikinci katı da eğitim hizmetine açıldı.

İkinci katın hizmete açılması bu tarihe kadar olan ikili öğretim sisteminden vazgeçilerek normal eğitim sistemine geçildi. Bir müddet normal eğitim sistemine devam edildi. Sonraki yıllarda öğrenci sayısının artması ikinci kademenin oluşmasıyla 1993 – 1994 öğretim yılından itibaren tekrar ikili eğitim sistemine geçildi.

Daha sonra 2010 yılının Kasım ayında hayırsever vatandaşımız Bedia ve Köksal Güler tarafından okulumuzun binası yıkılarak yeniden yaptırılmıştır. Yeni yaptırılan binayla birlikte okulumuzun adı da değişmiş ve Öğretmen Bedia Köksal Güler İlköğretim Okulu olmuştur.

İlkokul ve ortaokulların ayrılmasından sonra okulumuzun adı Öğretmen Bedia-Köksal Güler İlkokulu olmuştur.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Genel olarak planlanan hedeflere ulaşılmıştır. Birçok sosyal etkinlikler yapılmış, her yıl sayısı artarak devam eden yeni kurslar açılmış, okul kütüphanesi zenginleştirilmiş, veli görüşmeleri fazlaştırılmış, okul-veli bağı güçlendirilmiş, okul aile birliği ile ilişkiler daha aktif hale getirilmiştir. Bütün bunlar yapılırken birçok sivil toplum kuruluşları, kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilmiştir. Yeni planlamada da bu konularla ilgili çalışmalar devam edecek olup çalışmaların standart bir zemine oturtulması planlanmaktadır. Ayrıca yeni hedeflere yönelik çalışmalarda da bu devamlılığı sağlama kararlılığında olunacaktır.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

### Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Ayrılan Mali Kaynak	Örgüt / İnsan Kaynağı	Değerlendirme
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi, * 222 sayılı kanunun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	Yeterli	Yeterli	<b>Yeterli</b>
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi.	Yeterli	Yeterli	<b>Yeterli</b>
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	Yeterli	Yeterli	<b>Yeterli</b>
Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak	"	Yeterli	Yeterli	<b>Yeterli</b>
Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek.	"	Yeterli	Yeterli	<b>Yeterli</b>
Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak.	"	Yeterli	Yeterli	Yeterli
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak.	"	Yeterli	Yeterli	Yeterli
Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak.	"	Yeterli	Yeterli	Yeterli

Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak.	“	Yeterli	Yeterli	Yeterli
Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.	“	Yeterli	Yeterli	Yeterli
Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yöneltmek.	“	Yeterli	Yeterli	Yeterli
Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak	“	Yeterli	Yeterli	Yeterli
Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek.	“	Yeterli	Yeterli	
Doğayı tanıma, sevmeye ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak.	“	Yeterli	Yeterli	Yeterli
Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek.	“	Yeterli	Yeterli	Yeterli
Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek.	“	Yeterli	Yeterli	Yeterli
Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak.	“	Yeterli	Yeterli	Yeterli
Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.	“	Yeterli	Yeterli	Yeterli

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

**Tablo 2.** Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi

<b>Millî Eğitim Şura Kararları</b>	İklim Değişikliği Eylem Planı
<b>Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.</b>	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
<b>MEB Stratejik Planı</b>	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
<b>MEM Stratejik Planı</b>	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
<b>Millî Eğitim Kalite Çerçevesi</b>	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
<b>Avrupa 2020 Stratejisi</b>	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

**Tablo 3.** Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Ürün/Hizmetler</b>
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri

Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

## 2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünölmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Milli Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veli/öğrenci/öğretmen yönelik 40 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 577 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar aşağıda yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

Öğretmen Bedia-Köksal Güler İlkokulu Müdürlüğü'nden beklentileri tespit etmek ve kurumumuzun görevlerini yerine getirme düzeylerini ölçmek amacıyla, paydaşlara yönelik anket çalışması yapılmıştır.

**Tablo 4. Anket Tablosu**

MEMNUNİYET ANKET SONUÇLARI	
Okul Çalışanları Memnuniyet Anketi Ortalaması	%90
Öğrenci Memnuniyeti Anketi Ortalaması	%92
Veli Memnuniyeti Anketi Ortalaması	%85

Araştırma sonuçlarına göre paydaşlar, ÖBKG İlkokulu Müdürlüğü'nün hizmet ürettiği alanlarda iyi düzeyde yeterli olduğunu düşünmektedirler.

**Tablo 5. İç ve Dış Paydaş Analizi**

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Kırşehir Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

### 2.7.1. Teşkilat Yapısı

Ayhan AŞGA Okul Müdürü
Hüseyin Koca Müdür Yrd.
Mehmet Kaplan Sınıf Öğretmeni
Bektaş ARPA Sınıf Öğretmeni
Hatice Türkmen Sınıf Öğretmeni
Nurcan Mert Başgül Sınıf Öğretmeni
Kemal Yıldırım Sınıf Öğretmeni



Güler Özdemir  
Sınıf Öğretmeni

Funda Kılıçlı  
Sınıf Öğretmeni

Tuğba Doğan  
Sınıf Öğretmeni

Üçler Er  
Sınıf Öğretmeni

Gülay Coşkun  
Sınıf Öğretmeni

Cafiye Öztürk  
Sınıf Öğretmeni

Orhan Tad  
Sınıf Öğretmeni

Hava Tekin  
Sınıf Öğretmeni

Meral Öztürk  
Sınıf Öğretmeni

Cemil Bayık  
Sınıf Öğretmeni

Nükhet Aydın  
Sınıf Öğretmeni

Zeliha Yasemin Seyfi  
Rehber Öğretmen

Zeynep Müge Uzuner  
Yabancı Dil Öğretmeni

Memurlar

Ahmet Kuşçu

Hafız Özmen  
Serdar Özdemir

## 7.2.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 6.** Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

**Tablo 7.** İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10	0	0
10... Üzeri	2	100

**Tablo 8.** Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
1	0	0	1	0	0

**Tablo 9.** İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
	Müdür	1	6
	Müdür Yrd.	1	1

**Toplam**

**Tablo 10.** Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	0	0	0

7-10 Yıl	1	0	1
11-15 Yıl	1	0	1
16-20 Yıl	3	0	3
20 ve üzeri	6	6	12

**Tablo 11.** Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	1	0	1	1	0	1

**Tablo 12.** Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Bektaş Arpa	1	7
Cafiye Öztürk	1	5
Cemil Bayık	1	8
Funda Kılıçlı	1	5
Gülay Coşkun	1	8
Güler Özdemir	2	7
Hatice Türkmen	1	4
Hava Tekin	1	7
Kemal Yıldırım	1	9
Mehmet Kaplan	1	5
Meral Öztürk	1	4
Nurcan Mert Başgöl	1	5
Nükhet Aydın	2	5
Orhan Tad	3	7
Üçler Er	1	13
Zeliha Yasemin Seyfi	2	14
Zeynep Müge Uzuner	4	6
<b>Toplam</b>	<b>25</b>	<b>119</b>

**Tablo 13.** Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	1	0
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	2	0
	<b>Toplam</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

**Tablo 14.** Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı				
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı				
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı				
Görüşme Odası Sayısı				
Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı				
Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı				
Görüşme Yapılan Veli Sayısı				
Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı				
Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı				
Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı				

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

**Tablo 15.** Teknolojik Araç-Gereç Durumu

				İhtiyaçlar	
Akıllı Tahta Sayısı	15	Yazıcı Sayısı	3		
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1	1	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	2		
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	24mb	Fiber internet	

**Tablo 16.** Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası	*			
Rehberlik Servisi	*			
Ekipman Odası		*		
Kullanılan Derslik Sayısı	<b>16</b>			<b>Destek odası ihtiyacı</b>

Kütüphane	*			
Çok Amaçlı Salon	*			
Fen Laboratuvarı		*		
Bilgisayar Laboratuvarı		*		
Resim/Müzik Atölyesi		*		
Beceri Atölyesi		*		
Pansiyon		*		
Spor Salonu		*		

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

**Tablo 17.** Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0				
Okul Aile Birliği	7097				
Özel İdare	0				
Kira Gelirleri	0				
Döner Sermaye	0				
Dış Kaynak/Projeler	0				
Diğer	0				
<b>TOPLAM</b>	<b>7097</b>				

**Tablo 18.** Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu**

Yıllar	2022		2023		2024	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	24365	8688	43077	20644	62779	55682
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye						
<b>TOPLAM</b>	<b>24365</b>	<b>8688</b>	<b>43077</b>	<b>20644</b>	<b>62779</b>	<b>55682</b>

## 2.7.5. İstatistiki Veriler

**Tablo 20. Öğrenci Sayıları Tablosu**

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
	2022		2023		2024	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
<b>Öğrenci Sayısı</b>	160	167	171	173	180	182
<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	327		344		362	

**Tablo 21. Ortalama Sınıf Mevcutları Tablosu**

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2022	2023	2024	2022	2023	2024
23	24	24	23	24	24

**Tablo 22.** Mezun Öğrenci Oranı Tablosu

Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Oranı						
	2022		2023		2024	
Birimin Adı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı
İlkokul	327	74	344	91	362	88

**Tablo 23.** Başarı Bilgileri Tablosu

Öğrencilerin Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2022		2023		2024	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Sınava Giren Öğrenci Sayısı	0	0	0	0	0	0
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı ( Kız +Erkek )	0		0		0	
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	0		0		0	
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	0		0		0	
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	0		0		0	
Genel Başarı Oranı ( % )	0		0		0	

**Tablo 24.** Ödül Ceza Bilgileri Tablosu

<b>Ödül ve Cezalar</b>			
	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
	<b>Öğrenci Sayısı</b>	<b>Öğrenci Sayısı</b>	<b>Öğrenci Sayısı</b>
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	11	14	0
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Say	20	24	0

**Tablo 25.** Sınıf Tekrarı Bilgileri Tablosu

<b>Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı</b>		
<b>Öğretim Yılı</b>	<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	<b>Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı</b>
2021	327	3
2022	344	4
2023	362	3

**Tablo 26.** Devamsızlık Nedeniyle Sınıf Tekrarı Bilgileri Tablosu

<b>Devamsızlık Nedeni İle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı</b>		
<b>Öğretim Yılı</b>	<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	<b>Devamsızlıktan Dolayı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı</b>
2021	327	-
2022	344	-
2023	362	2



**Tablo 27.** Kurs Bilgileri Tablosu

Açılan Kurs Sayıları		
Öğretim Yılı	Açılan Kurs Sayıları	Katılan Öğrenci Sayısı
2022	2	42
2023	5	131
2024	4	92

**Tablo 28.** Etkinlik Bilgileri Tablosu

Etkinlik ve Kutlama Sayıları		
Öğretim Yılı	Yapılan Etkinlik ve Kutlama Sayıları	Katılan Öğrenci Sayısı
2022	18	327
2023	21	344
2024	23	362

**Tablo 29.** Yerleşim Bilgileri Tablosu

Yerleşim		
Toplam Alan	Bina Alanı	Bahçe alanı
4099	630	3469

### Sosyal-Kültürel Faaliyetler

Okulumuzda 14 adet öğrenci kulübü kurulmuştur. Anılacak ve kutlanacak günlerle ilgili olarak İl Milli Eğitim Müdürlüğünce sene başında okullara gönderilen çalışma programına göre öğrenci kulüplerine görev dağılımı yapılmıştır. Günü gelen program okulumuzun bahçesinde öğrencilerimize sunulmuştur.

İlçe Emniyet Müdürlüğünce Trafik ve İlk Yardım Haftasında “Karayolu Trafik Güvenliği konulu bir konferans öğrencilerimize sunulmuştur.

## SPORTİF FAALİYETLER

Okulumuzun bahçesinde 1 adet voleybol sahası, 2 adet basketbol potası, 2 adet tenis masası ve futbol oynamaya müsait geniş bir alan bulunmaktadır. Her eğitim –öğretim yılında öğrenciler arası sportif turnuvalar düzenlenmektedir.

Özellikle son yıllarda okullarda artan şiddet olayları ve devamsızlık problemlerinin önüne geçmek için öncelikle okulumuzdaki sportif alanların artırılmasını ve öğrencilerimizi bu yolla şiddet olaylarından ve devamsızlık problemlerinin giderileceğini düşünmekteyiz.

**Tablo 30.Spor Alanları**

SPOR TESİSLERİ		
Tesisin Adı	Kapasitesi(Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	10	200m2
Futbol Sahası	12	500m2
Voleybol Sahası	12	200m2

Okul Bahçemizde voleybol, futbol ve basketbol oyunları için ayrı ayrı müstakil alanlar olmayıp bahçe bölümlendirilerek kullanılmaktadır. Bahçemizin toplam alanı 3529 m2 dir. Bahçemizde çocuk parkımız (100 metrekare), yeşil alanımız (800 metrekare) bulunmaktadır.

### Isınma Durumu

Okulumuz Doğalgaz sistemi ile ısıtılmaktadır. Her yıl kazan, kombi bakımı yapılmakta olup baca analiz raporu alınmaktadır. Okulun ısınması tam olarak sağlanmaktadır.

### Sivil Savunma Çalışmaları

Her yıl sivil savunma tatbikatları (Personel Tahliye, Deprem, Yangın) düzenli, kontrollü ve zamanında yapılmaktadır. Okulun yangın söndürme sistemi ve yangın alarm sistemi mevcuttur. Yangın tüplerinin kontrolü yapılmakta olup her bölümde yangın tüpü mevcuttur.

## Öncü Çalışmalar

Okulumuzda benzer okullarda olmayan ve öncülüğünü okulumuzun yaptığı şu çalışmalar yapılmış ve yapılmaya devam etmektedir.

- Uluslararası bir proje olan Eko-Okul projesine 2022-2023 eğitim öğretim yılı itibari ile katılım sağlanmış ve bu konuda çalışmalar halen yürütülmektedir. İlimizde bu projeyi yürüten tek okul konumundayız. 2 yıllık çalışmamızın sonucunda bu yıl yeşil bayrak alan okullar arasında olacağız.
- Kodlama kursu kapsamında “Doğa Dostu Araba” konulu ödüllü yarışma yapıldı.
- 4 yıldır uyguladığımız ve artık gelenekselleşen “Bahar Şenliği” etkinliği yapılmaktadır.
- Okulumuz 4. Sınıf öğrencileri ile masal kitabı yazımını tamamladık.
- Halk Eğitim desteği ile her yıl en az 4 kurs açarak ders saatleri dışında da okulumuzu öğrenci ve velilerimize yönelik etkinliklerle daha verimli zaman geçirmeleri sağlanmaktadır.
- Birçok sivil toplum kuruluşları ve resmi kurumlarla işbirliği yaparak okulumuzda etkinlikler (panel, şenlik, proje vb) yapmaktayız.

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

### Mahallenin Coğrafi Yapısı

Okulumuz Medrese Mahallesi, Kümbet Baba Caddesinde yer almaktadır. Kuzeydoğu kısmı yer altı şehri nedeniyle sit alanıdır. Okulumuzun kuzey kısmında mezarlık, güney kısmında cami bulunmaktadır. Mahalle içinde yer alan okulumuzun yerleşimi, ulaşım durumu, konumu eğitim ve öğretime uygundur. Yakın sayılabilecek bir çevrede Hüsnü Özyeğin İlkokulu, Yunus Emre Ortaokulu, 24 Aralık İlkokulu komşu okullarımızdır. Adrese dayalı nüfus kayıt sistemine göre, öğrenci dağılımı İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenmiş olup, yeteri kadar öğrenciye sahiptir.

## Mahallenin Nüfus Durumu

Mahallemiz, Doğu ve Güney doğu Anadolu bölgelerinden, Doğu Karadeniz Bölgesinden göç almıştır, hâlihazırda almaya devam etmektedir. Nüfusu son sayımlara göre 30.000 civarındadır.

**Eğitim Tarihi:** Mahallemizde, sistemin öngördüğü şekilde okul çağında olup okula devam etmeyen öğrenci bulunmamaktadır. Ancak, yurtdışına göçen veya eğitim çağında bulunup da sağlık özrü olan öğrenciler örgün eğitim sistemine devam edememektedir.

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	ZAYIF YÖNLERİMİZ
- Okul çalışanları, öğrenciler, veliler arasındaki pozitif iletişim ve güvenilirliğin oluşu.	- Mülteci öğrencilerin de okullara katılımıyla beraber öğrenci sayılarının artmış olması sebebiyle kooperatifin yetersiz kalma durumu
- Branşlar bazında öğretmen eksikliğinin bulunmaması	- Büyük bir bahçeye sahip olmakla birlikte kapalı bir spor salonunun olmaması
- Okulun bulunduğu çevrede eğitim - öğretimi aksatacak gürültü kirliliği vb. unsurların bulunmaması	- Velilerin öğrenci gelişimini destekleyecek eğitim düzeyine sahip olmaması
- Öğretmenlerin yeniliğe açık, heyecanını koruyan profesyonel bakış açısına sahip bulunmaları	- Öğrencilerimiz arasında parçalanmış aileye sahip olanların bulunması.
- Okul binasının yeterince geniş ve kullanışlı olması, okul bahçesinin, minik bir park ve yeşil alana sahip olması	- Okul temsilcisi, okul-aile birliği ve okulda kurulan sosyal kulüplerin yeterince etkin olmaması
-Okul binası ve bahçesinin güvenli oluşu	
- Okul rehberlik öğretmenin rehberlik hizmetlerinin rahatça yürütülebileceği alana	

sahip olması.

- Okul yardımcı hizmetler grubunda yer alan personelin ve bazı öğretmenlerin okula yakın mesafede oturmaları

- Mahallenin ortak kültür yapısına sahip olması akrabalık ilişkileri ve okula aidiyet hissetmeleri

### FIRSATLAR

- Okul binasının yeni olması
- Okul fiziksel yapısının eğitim, öğretim ve diğer sosyal etkinlikler için yeterli olması
- Öğretmenlerin idealizmini koruması
- Okul çevresinin sakin olması, eğitimi aksatacak unsurların bulunmaması
- Okuldaki öğrencilerin hem aynı mahallede yaşıyor olması ayrıca akrabalık, hemşerilik bağlarının bulunması

### TEHDİTLER

- Şehir merkezine uzak olması
- Okulun yanında mezarlığın bulunması, okula gelirken geçiş güzergâhı olarak da kullanılması
- Parçalanmış aile çocuklarının bulunması
- Velilerin büyük kısmının sosyo-ekonomik durumları düşük ailelerin oluşturması

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

### İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALANLAR

Halk eğitim ve üniversite ile kanalıyla veli eğitimlerini arttırarak velilerin eğitime katkılarını arttırmaya çalışmak.

Parçalanmış ailelerin çocuklarına yönelik psikososyal destek ve etkinlikler düzenleyerek dezavantajlı durumlarını azaltmaya veya ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yapmak.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılması için etkinlikler organize etmek.

Sınıflardaki teknik araç-gereç ve materyal eksikliklerini gidermek.

Okul aile birliğinin işlevselliğini arttırmak.

# BÖLÜM III

## Geleceğe Bakış

### **3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **3.1. MİSYON**

Milli ve manevi değerleri benimseyen ve sahip çıkan, yetenekleri ön planda olan, araştıran, inceleyen, sorgulayan, yenilikçi, özgüvenleri gelişmiş, empati sahibi, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilen, öğrenmeye açık, çevreye duyarlı, sosyal bireyler yetiştirmek.

#### **3.2. VİZYON**

**4. Yetenek, ilgi ve değerlerinin farkında, mutlu öğrenciler yetiştiren, bir okul olmak.**

#### **3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- **Ülkesini seven**
- **İnsancıl**
- **Demokratik ve adaletli**
- **Ahlaki değerlerini önemseyen**
- **Bireysel farklılıklara saygılı**
- **Akılcı ve eleştirel düşünebilen**
- **Sorumluluk alan ve bunun bilincinde**
- **Geçmişini tanıyan ve geleceğe umutla bakan**
- **Yeniliklere ve gelişime açık**
- **Etkili iletişimin gücüne inanan**
- **Doğaya ve çevresine duyarlı**
- **Sevgi ve saygıya dayanan eğitim anlayışına sahip bir okul.**

# BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE  
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ



## 5. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
<b>Hedef 1.1.</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	100	65	75	80	100	100	100
PG 1.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	100	40	50	50	75	75	100
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	100	0.8	0.5	0.5	0.2	0	0
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	100	0.3	0.3	0	0	0	0
<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.1.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.3. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.4. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>						

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
<b>Hedef 1.2.</b>	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 1.2.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı</b>	100	7	10	15	20	25	30
<b>PG 1.2.2. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı</b>	100	3	5	5	8	8	8
<b>PG 1.2.3. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı</b>	100	352	355	360	400	400	400
<b>PG 1.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı</b>	100	4	5	5	8	8	8
<b>PG 1.2.5. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı</b>	100	352	355	360	400	400	400
<b>PG 1.2.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı</b>	100	3	5	5	8	8	8
<b>PG 1.2.7. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı</b>	100	352	355	360	400	400	400
<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.2.1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.2. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.3. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.4. Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.2.5. Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.1.</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.1.1. Yöneticilerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	100	9	15	20	25	30	30
PG 2.1.2. Öğretmenlerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	100	144	200	220	230	250	280
PG 2.1.3. Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik okulda düzenlenen eğitim sayısı	100	2	4	5	6	8	8
PG 2.1.4. Yerel/ulusal ve uluslararası projelerde yer alan öğretmen sayısı	100	4	6	8	9	10	12
PG 2.1.5. Okul bünyesinde yürütülen onayı alınmış proje sayısı	100	1	2	2	3	3	4
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.1.1. Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli ve merkezi hizmet içi kurslara katılım sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.2. Üniversite ve STK'lerle iş birliği yapılarak uzman eğitimciler tarafından yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.1.3. Yönetici ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.4. Öğretmenlere yönelik AR-GE destekli proje eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-2.1.5. İlgili projelere katılım sağlanacak, okul bünyesinde projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.</p>						

<b>Amaç 2</b>	Okul-Veli işbirliğini arttırmaya yönelik etkinlik, seminer ve eğitimler düzenlenecektir.						
<b>Hedef 2.2.</b>	Veli eğitimleri artırılarak yapılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.2.1. Bir eğitim öğretim yılında yapılan veli eğitim sayısı	100	3	4	6	6	8	8
PG 2.2.2. Ram tarafından verilen eğitim veya etkinlik sayısı	100	1	2	3	3	4	4
PG 2.2.3. Bir eğitim öğretim yılında veli ile yapılan etkinlik sayısı	100	5	7	10	10	12	15
<b>Stratejiler</b>	<p>S 2.2.1-Aile eğitimi yapılması sağlanacaktır,</p> <p>S2.2. 2-Ram 'la ortak olarak, okul-veli ilişkisi velilerin okula tutumları konulu etkinlikler planlanacaktır.</p> <p>S2.2. 3- Kermes, şenlik, piknik vb etkinliklerle veli ve okulun kaynaşması sağlanacaktır.</p>						

<b>Amaç 3</b>	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
<b>Hedef 3.1.</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.						
<b>Hedef 3.2.</b>	Öğrencilerin toplum hizmeti alanında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 3.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	100	75	80	90	100	100	100
<b>PG 3.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)</b>	100	85	90	100	100	100	100
<b>PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</b>	100	45	55	70	75	85	90
<b>PG 3.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	100	50	60	75	80	90	100
<b>Stratejiler</b>	<p>S-3.1.1. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-3.1.2. Çocuk oyunları faaliyetleri yürütülecek, bu faaliyetlere katılan öğrenci sayıları artırılacaktır.</p> <p>S-3.1.3. Öğretmenlerin proje eğitimlerine katılımı sağlanarak, öğrencilerle ortak projeler hazırlanması ve uygulanması sağlanacaktır.</p>						

## 4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Amaç 1</b>	3500	4000	4500	5500	5500
<i>Hedef 1.1.</i>	500	1000	1500	1500	1500
<i>Hedef 1.2.</i>	3000	3000	3000	4000	4000
<b>Amaç 2</b>	3000	6000	6000	8000	8000
<i>Hedef 2.1.</i>	2000	4000	4000	5000	5000
<i>Hedef 2.2.</i>	1000	2000	2000	3000	3000
<b>Amaç 3</b>	1000	2000	2000	3000	3000
<i>Hedef 3.1.</i>	1000	2000	2000	3000	3000
<i>Hedef 3.2.</i>	1000	2000	2000	3000	4000
<b>TOPLAM</b>	17000	26000	27000	36000	38000

# V. BÖLÜM

## İzleme ve Değerlendirme

## 6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

